



**COMUNE DI CAMASTRA**  
(Prov. Agrigento)

**AVVISO PUBBLICO**  
**SERVIZIO CIVICO**

**IL SINDACO**

Richiamata la Delibera G.M.n. 25 del 11/05/2015 **rende noto** che l'Amministrazione Comunale intende avviare il Servizio Civico tramite il coinvolgimento delle persone e delle famiglie che versano in condizione di disagio economico in attività di interesse e di utilità sociale, allo scopo di dare risposte più concrete ai problemi che investono gli indigenti, le loro attività e la loro collocazione nella società civile, favorendone l'integrazione e l'inserimento nel tessuto sociale.

Il predetto servizio si articola nelle seguenti tipologie:

- a) Servizio di manutenzione del verde pubblico;
- b) Servizio di custodia, vigilanza, pulizia e manutenzione di strutture pubbliche Comunali;
- c) Servizio di aiuto a persone disabili e anziani;

Ogni beneficiario sarà impegnato in una delle suddette attività, verrà corrisposto un compenso fisso pari ad €. 5,00 per ogni ora di attività svolta, garantendo un importo di € 200,00 nel rispetto delle norme previste dal Regolamento Comunale.

**REQUISITI**

Per l'ammissione alla selezione, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione del presente Avviso:

1. Residenza anagrafica almeno da due anni presso il Comune di Camastra;
2. Età compresa tra i 18-65 anni, inoccupati in cerca di occupazione;
3. ISEE del Nucleo Familiare, in corso di validità, relativo ai redditi dell'anno 2014, non superiore ad €. 7.000,000;

**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

L'istanza di partecipazione, riservata esclusivamente ad un solo componente il nucleo familiare, presentata come dichiarazione e compilata secondo lo schema, depositato presso gli Uffici Sociali del Comune di Camastra, dovrà essere compilata in tutte le sue parti e corredata dalla seguente documentazione:

1. copia fotostatica di un documento valido di riconoscimento con firma autografa;
2. certificazione ISEE non superiore a €.7.000,00, riferita al reddito del nucleo familiare anno 2014, secondo le nuove direttive vigenti dall'01/01/2015 così come previsto dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 07/11/2014;
3. autocertificazione attestante la residenza, lo stato di famiglia e lo stato di disoccupazione;
4. Eventuali titoli o attestati inerenti la tipologia dei servizi che dovranno essere svolti.

Per la formazione della graduatoria si terranno presenti i seguenti criteri:

- A) **Situazione familiare** **massimo punti 10**
- 1) con coniuge o convivente disoccupato; punti 4
  - 2) per ogni figlio minore o maggiore a carico o disabile (L.104/92) 0,50 punti per massimo di punti 3
  - 3) richiedente e/o coniuge o convivente che non ha beneficiato di assistenza nell'anno 2014 decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso pubblico; punti 3
- B) **Valore ISEE** **massimo punti 10**
- 0 **punti 10**
  - Da € 0 a € 3.000 punti 8
  - Da € 3001 € 5.000,00 punti 5
  - Da € 5.001 ad € 7.000,00 punti 3
- C) Altre situazioni di disagio (documentate) con presa in carico dal Servizio Sociale Professionale del Comune da **0 a 10 punti max**
- D) **Appartenente alle seguenti categorie**
- vedova/o,
  - ragazza madre,
  - nuclei monoparentali ,
  - verrà assegnato un punteggio di base di **Punti 6**
- E) Attestato o titolo inerente le tipologie di cui alle lettere a) b) e c) **Punti 3**

A parità di punteggio verrà data precedenza all'istante più giovane.

Nel caso di rinuncia al servizio da parte di uno dei lavoratori, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Si invitano quanti ne abbiano interesse a farne apposita istanza entro il **03/06/2015**.

Si dovrà dichiarare di essere disponibili a prestare la propria opera e di essere consapevoli che detta prestazione non costituisce un rapporto di lavoro subordinato né di carattere pubblico né privato, né a tempo determinato né indeterminato in quanto prestazione avente carattere occasionale e non professionale. Pertanto il compenso orario forfettario ha natura esclusivamente assistenziale.

*CAMASTRA, L. 15-05. 2015*

**L'Assessore ai Servizi Sociali**

**(Avv.to Alletto Liliana)**

**IL SINDACO**

**(Rag. A. Cascià)**